

Wir sind eine zukunftsorientierte Schreinerei mit 30 motivierten Mitarbeitenden in Schwyz. Seit mehr als 190 Jahren bieten wir professionelle und qualitativ hochwertige Schreinerarbeiten von Parkett, Fenster, Möbel über Küchen bis hin zum Innenausbau an.

Auf Grund der wohlverdienten Pensionierung suchen wir in unserem Team eine Nachfolge in den folgenden Bereichen. Ob eine Person beide oder eine der folgenden Bereiche abdeckt steht offen. Die Stellen sollen auf Stundenbasis angetreten werden.

---

## Buchhaltung 20% - 30%

### Deine Aufgaben

- VLL, FLL Zahlungen und Verbuchen
- Lohnbuchhaltung (Löhne, Spesen, Unfall, BVG etc.)
- MWST-Abrechnung & Jahresabschluss zusammen mit dem Treuhänder

### Dein Profil

- Erfahrung von Buchhaltung und dementsprechende Aus- und Weiterbildungen
- Exakte, zuverlässige, diskrete und selbstständige Arbeitsweise

---

## Marketing & Administration 20%

### Deine Aufgaben

- Assistentin fürs Büroteam, Postbearbeitung, Empfang & Telefondienst
- Homepage, Meta und LinkedIn betreuen
- Firmen- und Kundenevents organisieren
- Alle Marketingtätigkeiten zusammen mit der Geschäftsleitung organisieren

### Dein Profil

- Aufgeschlossene und freundliche Persönlichkeit
- Gute PC-Kenntnisse wie auch Kenntnis von den sozialen Medien
- Adobe Kenntnisse im Indesign
- Postbearbeitung, Empfang, Telefondienst

---

### Unser Angebot

- Wir möchten die beiden Stellen durch eine oder allenfalls zwei Personen besetzen
- Flexible Arbeitszeiten von Montag bis Donnerstag
- Teil eines familiären, jungen und zukunftsorientierten Teams
- toller Arbeitsplatz & zeitgemässe Anstellungsbedingungen
- Software: Infoniqa, Borm & Indesign

Bei Interesse bitten wir dich deine vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail zu senden:

r.schuerpf@schreinerei-schwyz.ch